



CENTRO EDUCATIVO PIAGET
PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y CONDICIONES
PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS
CURSO 2026-2027
Junio de 2026

- Los servicios que proporciona la escuela implican el pago de una inscripción anual y diez colegiaturas mensuales, de septiembre a junio, cuyos pagos deben realizarse en el mes en curso.
- La escuela tiene un sistema de pagos a través de la plataforma Algebraix, en la que se pueden consultar los estados de cuenta de sus hijos, generar las referencias bancarias y descargar las respectivas facturas o recibos electrónicos. En todos los casos es importante recordar lo siguiente:
 - Es necesario conservar sus comprobantes de pago, ya que se requerirán para cualquier aclaración.
 - Si el pago se realiza hasta el día 20 de cada mes, el costo corresponde a la “Colegiatura A”. A partir del día 21, el costo corresponde a la “Colegiatura B”.
 - Las opciones de pago son las siguientes:
 - Para usuarios con cuenta Banamex o pago en sucursal:
 - La transferencia electrónica desde cuentas Banamex es de tipo “Pago de servicios”. En el Manual de pagos, disponible en el sitio web de la escuela en la sección “Documentación”, están las instrucciones para dar de alta la cuenta de la escuela para pagos como servicio.
 - Si se hace el pago en ventanilla Banamex con cheque de este banco o efectivo, hay que tener en cuenta los días hábiles de las sucursales si planea hacer su pago cerca de la fecha límite.
 - Si paga en ventanilla Banamex con cheques de otros bancos, considere que el sistema bancario requiere de un día extra para procesarlos. Esto es importante si planea hacer su pago cerca de la fecha límite.
 - Para transferencias de otros bancos, se pueden realizar los pagos vía transferencia interbancaria, seleccionando en el carrito de pago que se puede visualizar en la plataforma de Algebraix, la opción de Transferencia SPEI STP, y siguiendo con exactitud los pasos que se especifican en el Manual de pagos mencionado anteriormente.
- No se reciben pagos mediante tarjetas de crédito.
- Es responsabilidad de los padres verificar en la plataforma Algebraix que se haya abonado el pago al concepto correspondiente en el estado de cuenta del estudiante. También se recomienda verificar los movimientos en su estado de cuenta bancario, ya que en caso de haber un problema con el pago (por ejemplo, referencia o cantidad incorrectamente capturadas), podrá verificar que los fondos no fueron transferidos a la escuela.

- En caso de requerir factura por los pagos, se deben llenar y mantener actualizados los datos fiscales en su perfil dentro de la plataforma Algebraix. Debe indicar los datos fiscales correspondientes a la factura solicitada al momento de generar la referencia para el pago. Estas indicaciones, como las anteriores, están incluidas en el Manual.
 - Las facturas se emiten al recibir el pago, y se pueden visualizar en el apartado de facturas y recibos dentro de la plataforma Algebraix.
 - Al hacer su pago, es responsabilidad de los padres verificar que la factura haya estado correcta el mismo día del pago, ya que después de esa fecha la cancelación de facturas incorrectas queda sujeta a la aprobación del SAT.
- Son requisitos indispensables para todos los alumnos:
 - Al concluir el curso escolar, haber cubierto la totalidad de las colegiaturas.
 - Para ingresar al nuevo curso escolar, haber concluido en todas sus partes el proceso de inscripción: aprobación del curso anterior, entrega de documentos, firma de la hoja de aceptación de acuerdos y reglamentos, y pago completo de la inscripción y de las colegiaturas del curso anterior.
 - Para devolución de inscripciones, estar al corriente en sus pagos.
- Según establece la normatividad oficial, al cumplirse tres meses de retraso en el pago de la colegiatura el alumno pierde el derecho de permanecer en la escuela. Eso implica que no podrá participar o utilizar ninguno de los servicios que la escuela proporciona.
- La escuela contrata un seguro básico de reembolso en caso de accidentes escolares que ampara la cantidad de \$25,000 por estudiante al año, con un deducible de \$200 por evento. En caso de requerir hacer uso de este seguro, se debe solicitar la información sobre los requisitos con las secretarías de cada nivel el día del accidente.

Datos de contacto para pagos o asuntos administrativos

Teléfonos: 9999 41 71 93 y 9994 57 53 67 (celular).

Algebraix, dirigiendo su mensaje a “Administración, Fichas de pago”.

Correo: piagetcolegiaturas@gmail.com